Příloha č. 1
Č. j.: MMH/234626/2026
Počet listů dokumentu: 7
Počet příloh: 0

VOLEBNÍ ŘÁD

školské rady při Základní škole Žákovská Havířov, příspěvková organizace

schválený dne 24. 8. 2026 na schůzi Rady města Havířova usnesením č. 4587/85RM/2026

Článek I
Obecná ustanovení

1. Volební řád upravuje pravidla pro volbu členů školské rady zřízené při škole podle § 167 a § 168 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“), ve znění pozdějších předpisů.

2. Tímto volebním řádem se řídí škola při volbě zástupců pedagogických pracovníků a žákovských voličů do školské rady.

3. Počet členů školské rady stanovil zřizovatel na 3.

Článek II
Složení školské rady a průběh voleb

1. Jednu třetinu tvoří zástupci zřizovatele, kteří jsou jmenováni Radou města Havířova, třetinu tvoří zástupci pedagogických pracovníků školy a třetinu žákovští voliči základní školy.

2. Zástupci pedagogických pracovníků školy a žákovští voliči jsou voleni ve škole v souladu s tímto volebním řádem.

3. Volby probíhají odděleně pro zástupce
   - žákovských voličů,
   - pedagogických pracovníků školy.

4. Z každé skupiny vzejde jedna třetina členů školské rady.

5. Uskutečnění voleb (přípravu, hlasování, zveřejnění výsledků) v souladu s tímto volebním řádem zajišťuje ředitel školy.

6. Ředitel školy nejpozději 30 kalendářních dnů před termínem konání voleb písemnou formou oznámí (zveřejňuje ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup) den konání voleb, způsob volby, místo a čas volby a dále způsob, místo a čas podávání návrhů na kandidáty.

Článek III
Právo být volen

1. Členem školské rady může být zvolena jakákoliv zletilá fyzická osoba, která je pedagogickým pracovníkem školy nebo žákovský volič školy.

2. Členem školské rady nemůže být ředitel školy.

3. Týž člen školské rady nemůže být současně jmenován zřizovatelem, zvolen žákovskými voliči nebo zvolen pedagogickými pracovníky školy. Pedagogický pracovník nemůže být zvolen za člena školské rady této školy žákovskými voliči ani jmenován zřizovatelem nebo ředitelem školy.

Článek IV
Volební štáb

1. Ředitel školy, může ustanovit z řad žákovských voličů a pedagogů dané školy volební štáb, kterému předsedá a podle potřeby ho svolává.

2. Volební štáb zajišťuje:
   - organizačně a technicky přípravu, průběh a provedení voleb (za vybavení IT techniky zodpovídá ředitel školy),
   - oznámení konání voleb do školské rady, včetně způsobu volby, místa a času,
   - oznámení způsobu podávání návrhů na kandidáty, místo a termín k podání těchto návrhů,
   - zveřejnění seznamu kandidátů nejméně 15 kalendářních dnů přede dnem konání voleb do školské rady na veřejnosti přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup,
   - provedení voleb a sčítání hlasů,
   - vyhotovení Zápisu o provedení a výsledku voleb,
   - zveřejnění Výsledků voleb do školské rady na veřejnosti přístupním místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup,
   - kompletaci volební dokumentace.

3. Ředitel školy zajišťuje:
   - přijímání a ověřování návrhů kandidátů na člena ve školské radě (kandidátních listin),
   - vyhotovení seznamu osob oprávněných volit členy školské rady oddělené za zástupce a za skupinu pedagogů,
   - tisk a výdej hlasovacích lístků,
   - volební místnost včetně potřebného vybavení,
   - archivaci volební dokumentace.

Článek V
Kandidátní listiny

1. Kandidát může kandidovat pouze na jedné kandidátní listině, a to buď na kandidátní listině žákovských voličů nebo kandidátní listině pedagogů.

2. Kandidátní listiny se podávají nejpozději 20 kalendářních dnů přede dnem voleb k rukám ředitele školy, který předložené kandidátní listiny ověří.

3. Seznam kandidátů zástupců a pedagogů se zveřejní nejpozději 15 kalendářních dnů přede dnem voleb na veřejnosti přístupném místě ve škole.

4. Kandidát se může do zahájení voleb vzdát své kandidatury, a toto vzdání se, musí písemně doručit řediteli školy.

Článek VI
Hlasovací lístky

1. Po zveřejnění Seznamu kandidátů ředitel školy zajistí vyhotovení potřebného počtu hlasovacích lístků pro volby člena školské rady zástupci a hlasovacích lístků pro volbu člena školské rady pedagogy.

2. Pořadí kandidátů na hlasovacím lístku se určí losem.

3. Hlasovací lístky budou vydány zástupcům a pedagogům v místnosti určené ředitelem školy ke konání voleb (dále jen „volební místnost“).

Článek VII
Volební místnost

1. Ředitel školy zajistí, aby volební místnost byla vybavena:
   - dostatečným počtem hlasovacích lístků,
   - seznamem osob oprávněných volit – žákovští voliči,
   - seznamem osob oprávněných volit – pedagogických pracovníků školy,
   - aktuálním seznamem kandidátů a prohlášeními o vzdání se kandidatury,
   - volební schránkou a prostředky na její zapečetění,
   - volebním řádem,
   - psacími potřebami a ostatním potřebným kancelářským materiálem,
   - prostorem pro úpravu hlasovacích lístků.

2. Za pořádek ve volební místnosti odpovídá volební štáb.

Článek VIII
Hlasování

1. Před zahájením hlasování volební štáb provede zapečetění prázdné volební schránky.

2. Každý žákovský volič a každý pedagogický pracovník školy volí osobně a má jeden hlas.

3. Volič před provedením volby prokáže svou totožnost a po provedení záznamu do příslušného seznamu osob oprávněných volit, volební štáb voliči předá odpovídající hlasovací lístek.

4. Členy školské rady voliči volí tajným hlasováním, tj. vhozením hlasovacího lístku do volební schránky.

5. Na hlasovacím lístku volič vybraného kandidáta označí křížkem do rámečku před jeho jménem. Takto označí pouze takový počet kandidátů, který má být zvolen. Je-li označen vyšší počet kandidátů, nebo není-li označen ani jeden kandidát, posuzuje se hlasovací lístek jako neplatný.

6. Za zvoleného člena školské rady jsou považovaní ti kandidáti, kteří získali největší počet hlasů. Při rovnosti hlasů se stanoví pořadí losem.

7. Ostatní kandidáti, kteří nejsou na místech zvolených členů školské rady, se považují za náhradníky podle pořadí dle počtu získaných hlasů pro případ skončení členství zvoleného člena ve školské radě.

8. Náhradník z téže kandidátní listiny nastupuje do funkce člena školské rady dnem následujícím po dni, kdy došlo k dotčenému zániku členství.

9. Možnosti hlasování:

9.1. Prezenční hlasování

Pro prezenční hlasování zajistí ředitel školy předem:

- hlasovací lístky se jmény kandidátů, kteří se účastní voleb,
- plynulou distribuci hlasovacích lístků oprávněným voličům,
- instrukci voličům o tom, jakým způsobem mají hlasovací lístky označit, aby byl hlas platný,
- způsob hlasování (odevzdání hlasovacího lístku) – hlasovací schránka, elektronická volba atd.

9.2. Distanční hlasování

Pro distanční hlasování ředitel školy předem zajistí:

- rozhraní, které jednoznačně identifikuje oprávněného voliče a umožňuje mu provést volbu ze seznamu kandidátů,
- instrukci voličům o tom, jakým způsobem mají provést hlasování tak, aby byl jejich hlas platný,
- sběr zaslaných hlasů takovým způsobem, aby k nim měli přístup pouze členové volební komise,
- systém evidence výsledků hlasování tak, aby bylo možné jej zpětně zkontrolovat.

9.3. Kombinované hlasování

Zajistí ředitel školy obdobným způsobem jako v bodě 9.1. a 9.2.

Článek IX
Zjišťování výsledků hlasování

1. Po ukončení hlasování volební štáb vyjme hlasovací lístky a vyloučí neplatné hlasovací lístky.

2. Po sečtení hlasů pro jednotlivé kandidáty volební štáb vyhotoví Zápis o provedení a výsledcích voleb do školské rady.

Zápis obsahuje:

- datum a místo konání voleb,
- návrhy kandidátů na člena školské rady,

- počet oprávněných voličů,
- počet odevzdaných platných hlasovacích lístků,
- jména zvolených členů školské rady,
- pořadí náhradníků,
- jiné skutečnosti, které se vyskytly v průběhu voleb.

3. Zápis podepisuje ředitel školy. Kopii zápisu zašle datovou schránkou ředitel školy zřizovateli prostřednictvím Odboru školství a kultury Magistrátu města Havířova do 3 pracovních dnů od ukončení voleb.

4. Výsledky voleb do školské rady ředitel školy zveřejní do 3 pracovních dnů od ukončení voleb na veřejnosti přístupném místě a způsobem umožňující dálkový přístup.

Článek X
Opakované volby a jmenování

1. Nezvolí-li voliči stanovený počet členů školské rady, vyhlásí ředitel do 10 pracovních dnů ode dne zveřejnění výsledků voleb dle Čl. 9 odst. 4) tohoto volebního řádu opakované volby pro volbu chybějícího počtu členů školské rady.

2. Pro opakované volby se použije tento volební řád obdobně.

3. Nezvolí-li voliči stanovený počet členů školské rady ani na základě opakovaných voleb, jmenuje zbývající členy školské rady ředitel školy, a to do 3 pracovních dnů od dne vyhlášení výsledků opakovaných voleb.

4. Kopii jmenovacího dekretu člena školské rady zašle datovou schránkou ředitel školy zřizovateli prostřednictvím Odboru školství a kultury Magistrátu města Havířova do 3 pracovních dnů od dne převzetí jmenovacího dekretu jmenovaným členem školské rady.

Článek XI
Doplňovací volby

1. V případě skončení členství zvoleného člena školské rady, kterého nelze nahradit z řad náhradníků, vyhlásí ředitel školy do 10 pracovních dnů ode dne uvolnění místa člena ve školské radě doplňovací volby.

2. Pro doplňovací volby se použije tento volební řád obdobně.

Článek XII
Volební dokumentace

Za volební dokumentaci pro účely tohoto volebního řádu se považují:
- originál Oznámení o konání voleb,
- kandidátní listiny příp. dokument o vzdání se kandidatur,
- použité hlasovací lístky (platné i neplatné),
- seznamy osob oprávněných volit s vyznačením výdeje hlasovacího lístku,
- Zápis o provedení a výsledcích voleb do školské rady,
- vyhlášení výsledků voleb.

Článek XIII
Vznik a zánik členství

1. Členství ve školské radě vzniká zvolením (ukončením hlasování) nebo jmenováním. Funkční období členů školské rady je tři roky.

2. Opakovaná volba člena školské rady je možná u členů zvolených žákovskými voliči nezletilých žáků po dobu trvání školní docházky jeho nezletilého dítěte (žáka) ke dni voleb.

3. Opakovaná volba člena školské rady je možná u členů zvolených pedagogickými pracovníky školy po dobu trvání jeho pracovního poměru pedagoga školy ke dni voleb.

4. Členství ve školské radě zaniká:
   - uplynutím funkčního období,
   - vzdáním se funkce písemným prohlášením do rukou předsedy školské rady,
   - dnem doručení písemného odvolání jmenovaného člena školské rady zřizovatelem do rukou předsedy školské rady,
   - vznikem neslučitelnosti podle odst. 2 věty třetí § 167 školského zákona,
   - v případě opakované (3 krát) neomluvené neúčasti na zasedání školské rady, pokud tak stanoví volební řád,
   - dnem kdy byl do funkce člena školské rady zvolen nový člen v předčasných volbách podle odstavce 8 věty první § 167 školského zákona, nebo
   - u zástupce pedagogických pracovníků dnem, kdy přestane být v základním pracovněprávním vztahu ke škole, a u zástupce žákovských voličů dnem, kdy se stane pedagogickým pracovníkem školy, nebo je-li jím žák školy dnem, kdy přestane být žákem školy, nebo je-li jím zákonný zástupce žáka dnem, kdy tento žák přestane být žákem školy.

Článek XIV
Ustavující zasedání školské rady

1. První zasedání školské rady svolává ředitel školy nejpozději do 30 dnů od vyhlášení výsledků voleb.

2. V případě, že se volby do školské rady konají v měsíci červnu až srpnu, svolá ředitel první zasedání školské rady nejpozději do konce měsíce září daného kalendářního roku.

Článek XV
Přechodná ustanovení

1. Po volbách do školské rady provedených přede dnem nabytí účinnosti tohoto volebního řádu svolá ředitel školy první zasedání školské rady nejpozději do 15 dnů od vyhlášení výsledků voleb.

Článek XVI
Závěrečná ustanovení

1. Tento volební řád byl vydán Radou města Havířova, usnesením č. 3749/71RM/2025 dne 1. 12. 2025 a ruší volební řád, který byl vydán Radou města Havířova, usnesením č. 3749/71RM/2025 ze dne 1. 12. 2025, ve znění pozdějších dodatků a změn.

2. Stížnosti na průběh voleb do školské rady mohou voliči podat zřizovateli prostřednictvím Odboru školství a kultury Magistrátu města Havířova, a to nejpozději do 20 dnů ode dne zveřejnění výsledků voleb dle Čl. 9 odst. 4) tohoto volebního řádu.

3. Tento volební řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2026 a lze jej změnit pouze na základě usnesení Rady města Havířova.

4. Volební řád školské rady základní školy, kde zřizovatelem je statutární město Havířov je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určené pro potřeby zřizovatele a jedno pro potřebu příspěvkové organizace.

V Havířově dne 24. 8. 2026

Za zřizovatele:

Bc. Iveta Kočí Palkovská, MBA
Digitálně podepsal Bc. Iveta Kočí Palkovská, MBA
Datum: 2026.09.03 10:55:26 +02'00'

Bc. Iveta Kočí Palkovská, MBA
primátorka města

Ing. Pavel Rapant, MBA
Digitálně podepsal Ing. Pavel Rapant, MBA
Datum: 2026.09.01 10:05:36 +02'00'

Ing. Pavel Rapant, MBA
náměstek primátorky pro školství a kulturu

Liebreichová Hana
Digitálně podepsal Liebreichová Hana
Datum: 2026.08.31 09:31:00 +02'00'

Bc. Petra Gregorová
Digitálně podepsal Bc. Petra Gregorová
Datum: 2026.08.31 10:45:55 +02'00'

Ing. Marcela Kasaliková, MBA
Digitálně podepsal Ing. Marcela Kasaliková, MBA
Datum: 2026.09.01 06:52:29 +02'00'